



## Premiers pas | Guide de l'utilisateur



# Table des matières



Bienvenue dans Microsoft Edge !

Merci d'avoir choisi le navigateur créé pour le monde professionnel. Les pages qui suivent vous indiqueront comment lancer Microsoft Edge, comment vous familiariser avec sa nouvelle interface et comment utiliser toutes ses fonctionnalités de façon optimale.

3	Trouver Microsoft Edge
4	Utiliser Microsoft Edge
5	Découvrir le menu Paramètres
6	Configurer un profil
7	Importer les données de navigation
8	Se connecter au tableau de bord Microsoft 365
9	Faire des recherches dans votre espace de travail
10	Ajuster les paramètres de confidentialité
11	Gérer les favoris
12	Utiliser Collections
13	Installer des extensions
14	Installer des applications web progressives
15	Utiliser le Lecteur immersif
16	Plus d'astuces

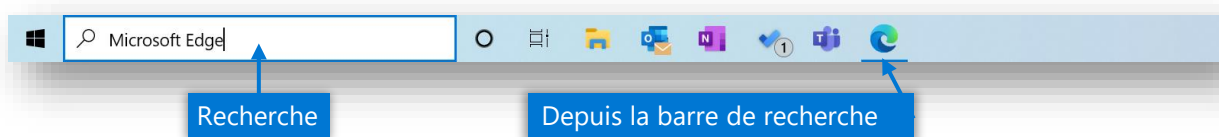
Comment...



# Trouver Microsoft Edge sur votre bureau

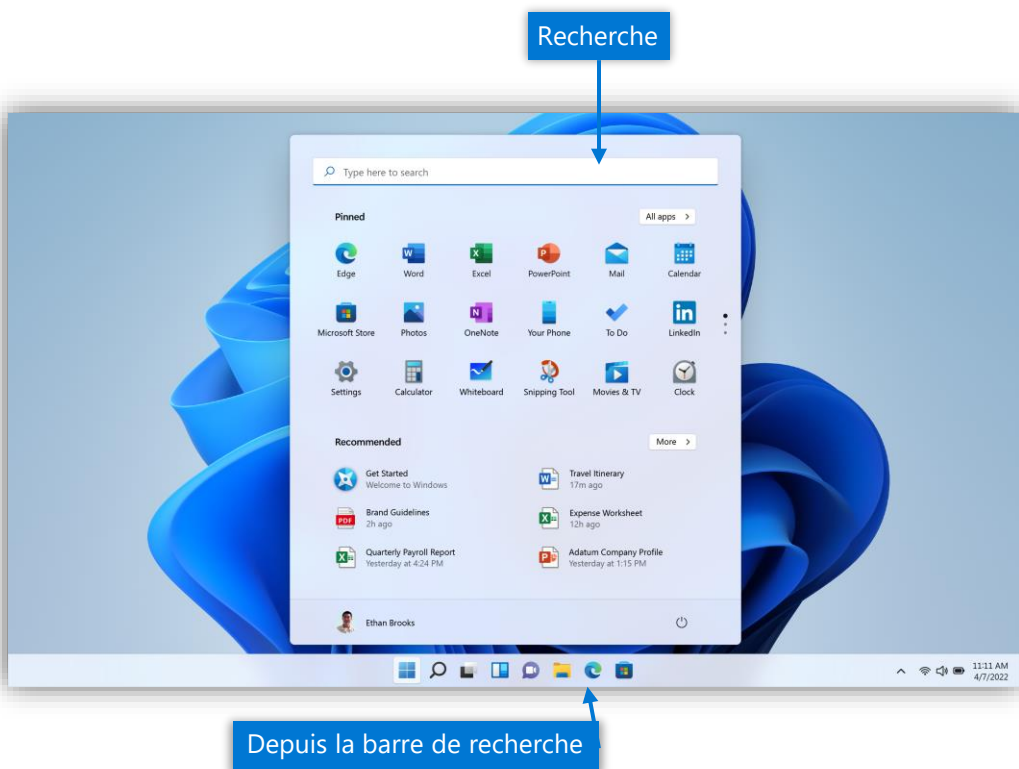
*Windows 10*

---



*Windows 11*

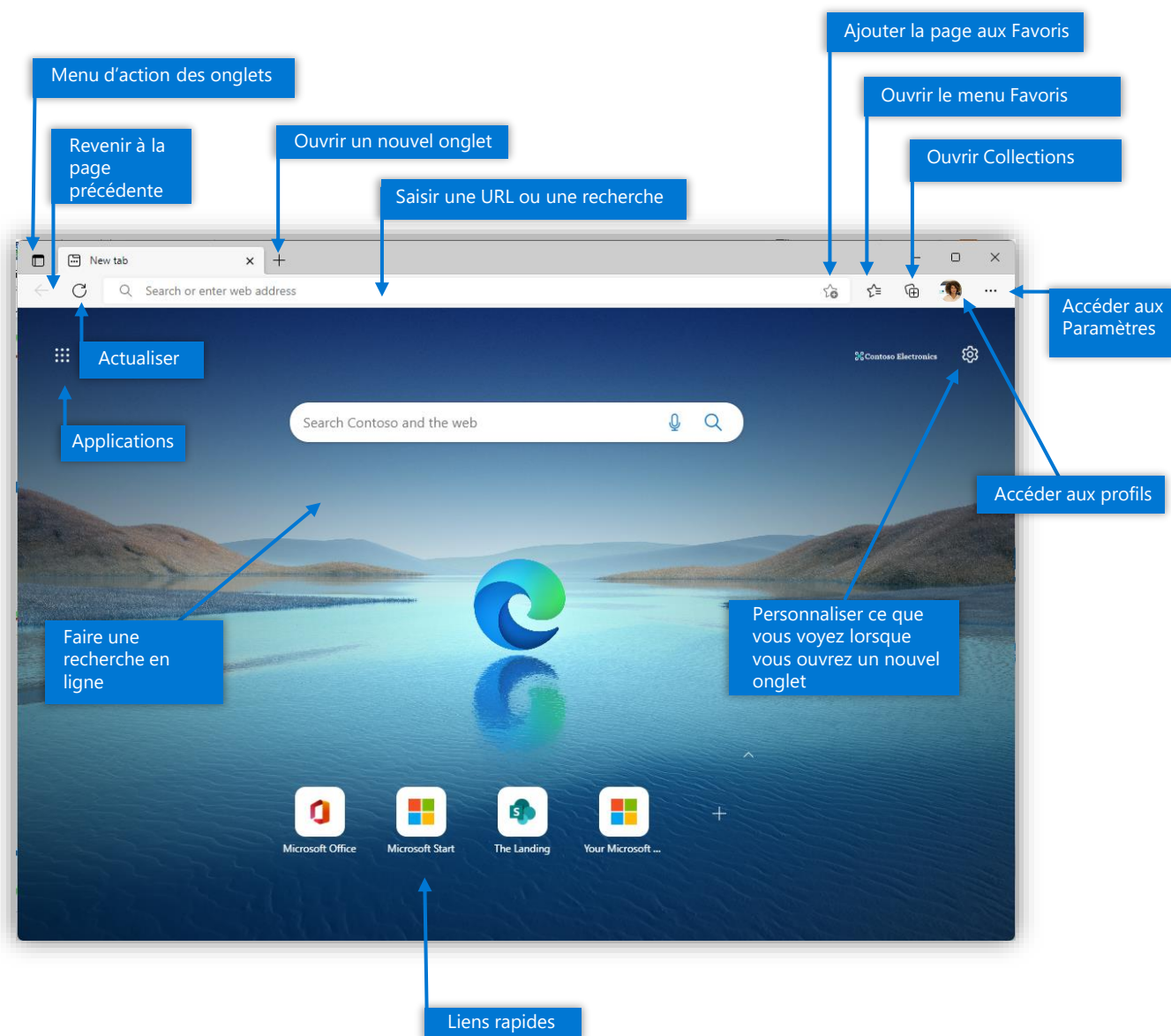
---



Comment...



# Naviguer Microsoft Edge



Comment...



# Ouvrir et utiliser le menu Paramètres

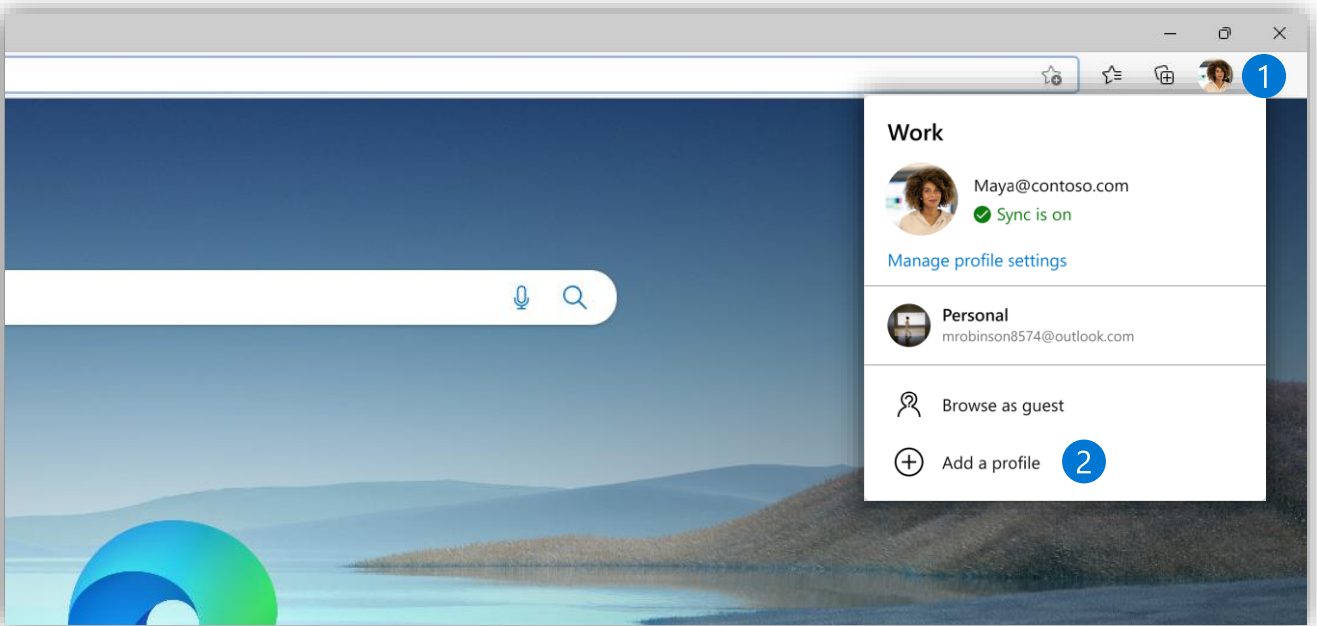
The image shows the 'Paramètres et plus' (Settings and more) menu in Microsoft Edge. The menu is open, displaying various options. Callout boxes with arrows point to specific items, explaining their functions in French.

- Ouvrir le menu « Paramètres et plus »**: Points to the three-dot menu icon in the top right corner of the browser window.
- Ouvrir une fenêtre de navigation privée**: Points to the 'New InPrivate window' option.
- Zoomer/dézoomer ou passer en plein écran**: Points to the 'Zoom' section, which shows '100%' and icons for zooming in/out and full screen.
- Consulter votre historique web**: Points to the 'History' option.
- Voir ce que vous avez téléchargé**: Points to the 'Downloads' option.
- Gérer vos extensions**: Points to the 'Extensions' option.
- Imprimer la page**: Points to the 'Print' option.
- Découvrir de nouvelles fonctionnalités et obtenir des astuces**: Points to the 'Alerts and tips' option.
- Rechercher sur la page**: Points to the 'Find on page' option.
- Accéder à plus de paramètres**: Points to the 'Settings' option.
- Donner votre avis ou demander de l'aide**: Points to the 'Help and feedback' option.

Comment...



# Configurer votre profil de travail



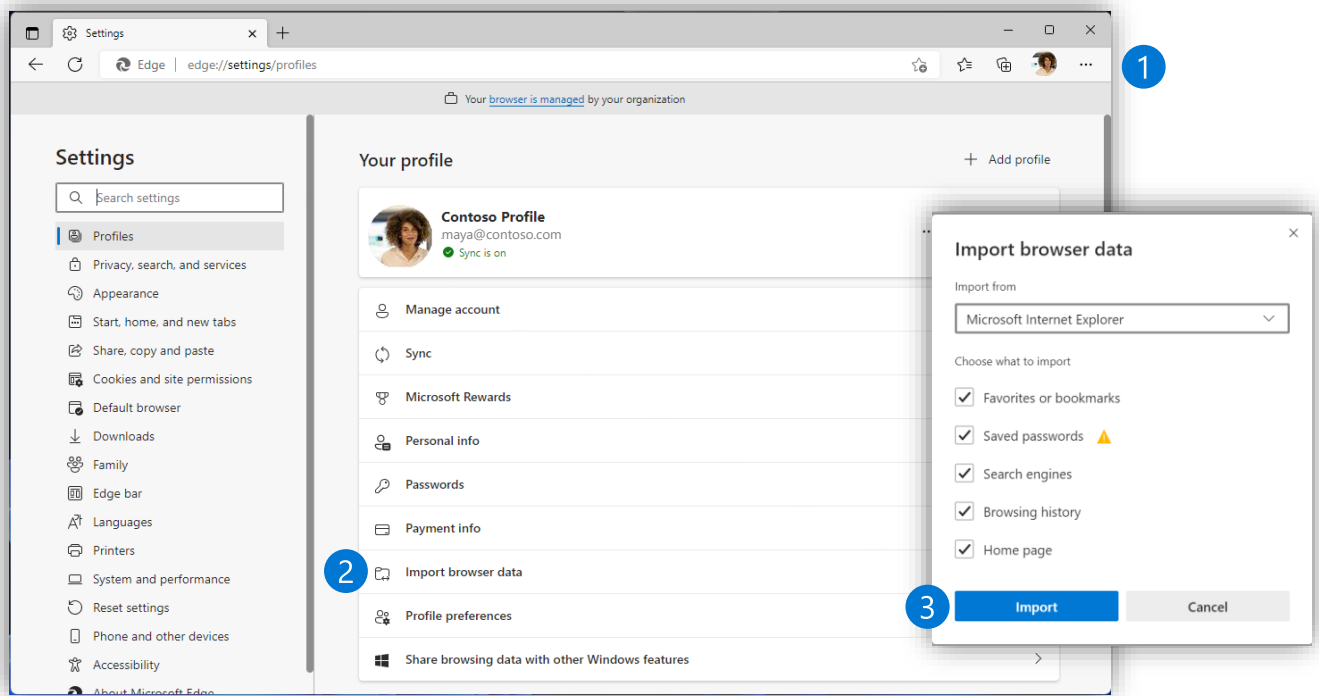
Dans Microsoft Edge, il est possible de configurer plusieurs profils afin de profiter d'une navigation personnalisée pour chaque utilisation.

- Étape 1      Cliquer sur **l'icône de votre profil** située à droite de la barre d'adresse
- Étape 2      Sélectionner **Ajouter un profil**
- Étape 3      Sélectionner Ajouter pour procéder à l'ajout
- Étape 4      **Effectuer à nouveau** cette action pour configurer un profil personnel. Astuce : utilisez des images différentes pour distinguer votre profil personnel de votre profil professionnel.


Comment...



# Importer les données de navigation



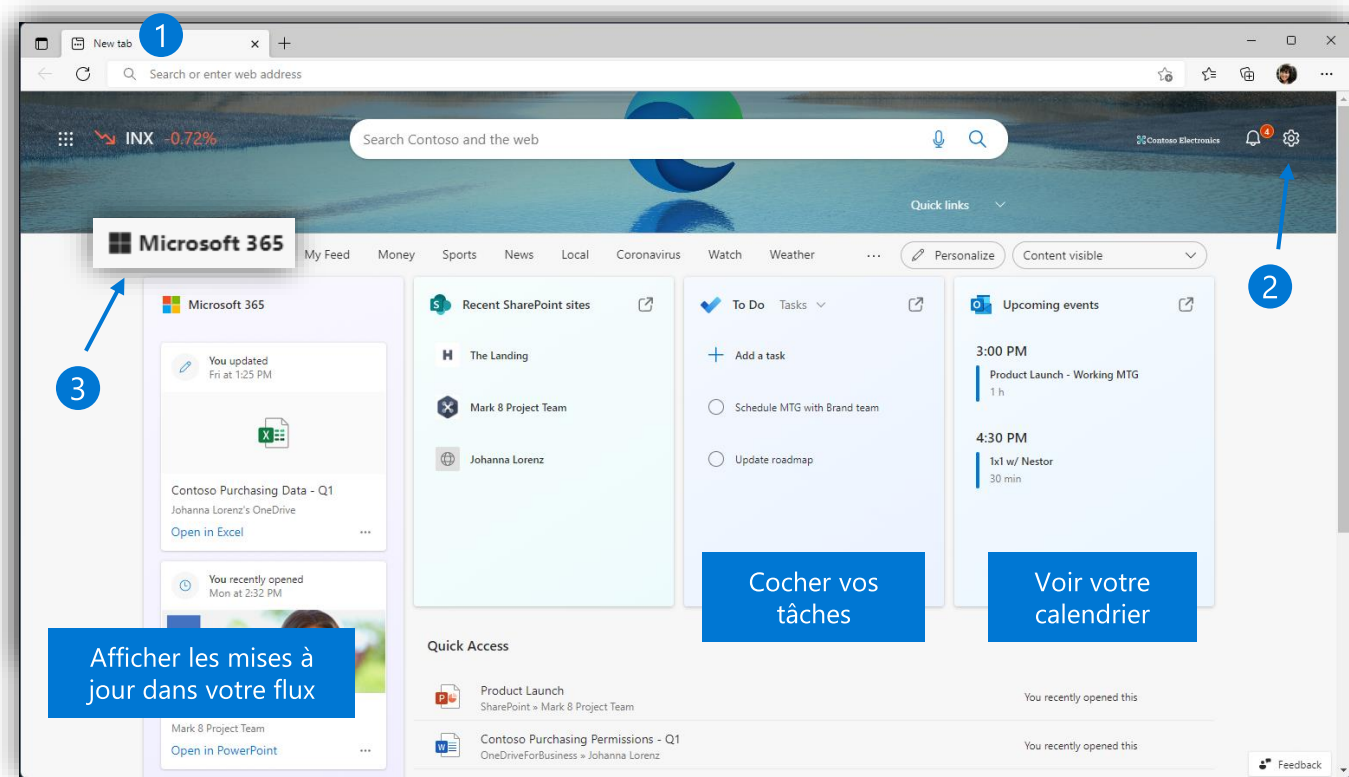
Si vous n'avez pas importé les données de navigation durant la configuration du profil ou si vous souhaitez modifier la nature des données à importer, vous pouvez le faire à tout moment.

- Étape 1      Cliquer dans le menu **Paramètres et plus** , puis sélectionner **Paramètres**
- Étape 2      Sur la page Profils, sélectionnez **Importer les données du navigateur**
- Étape 3      Sélectionner le navigateur et les données que vous souhaitez importer. Puis cliquer sur **Importer**


Comment...



# Faire de votre nouvel onglet un tableau de bord Microsoft



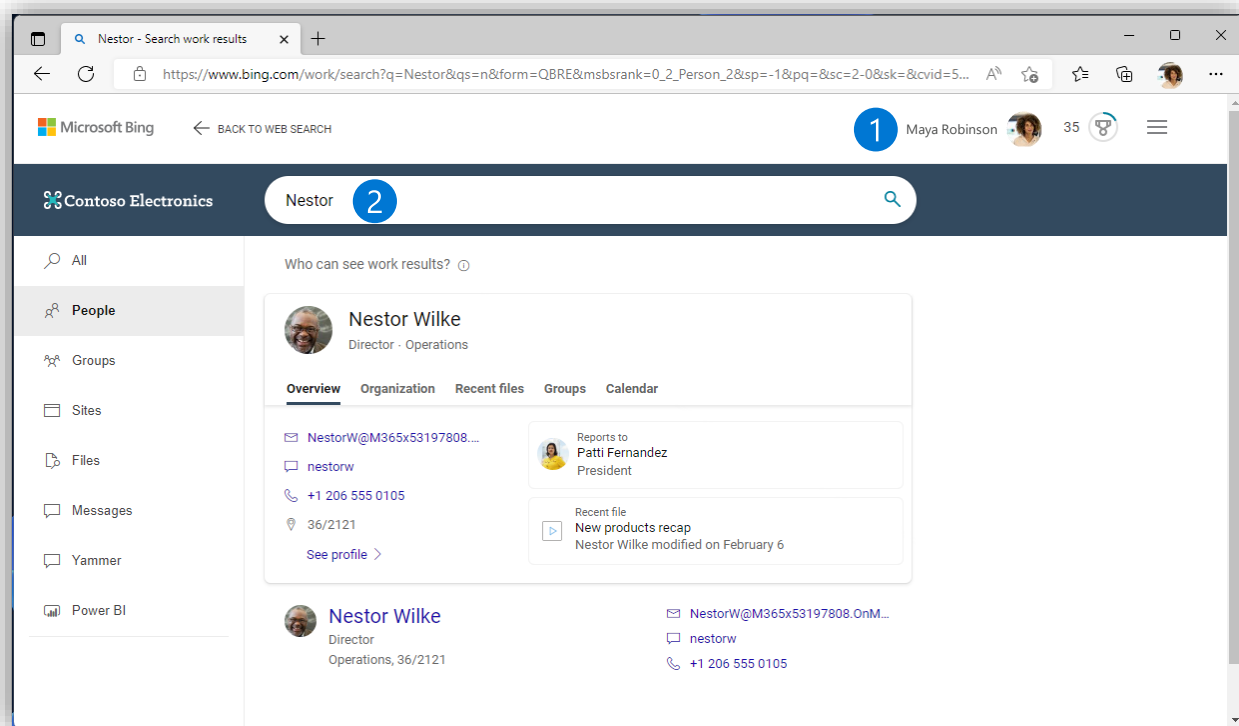
Lorsque vous ouvrez un nouvel onglet dans Microsoft Edge, vous avez la possibilité de voir un tableau de bord Microsoft 365 comprenant les événements à venir, votre liste de tâches et un flux personnalisé avec les mises à jour pertinentes de votre travail.

- Étape 1 Ouvrir un nouvel onglet dans votre **profil professionnel**
- Étape 2 Cliquer sur  l'**icône d'engrenage** et s'assurer que « Contenu désactivé » n'est pas sélectionné
- Étape 3 Sélectionner « Microsoft 365 » dans les onglets de contenu (il faudra peut-être faire défiler vers le bas pour voir les onglets de contenu)

Comment...



# Rechercher plus facilement des fichiers et des informations pour votre travail



Utilisez Microsoft Search à partir de n'importe quelle barre de recherche alimentée par Bing pour rechercher également votre réseau de travail. Utilisez une seule barre de recherche ; obtenez des résultats sur le Web et parmi vos documents professionnels.

- Étape 1 **Se connecter sur Bing.com** avec votre profil professionnel (Microsoft Edge est également compatible avec l'authentification unique)
- Étape 2 Saisir une recherche dans la barre de recherche après avoir ouvert un nouvel onglet, sur Bing.com/travail, ou encore dans votre barre d'adresse si Bing est votre moteur de recherche par défaut
- Étape 3 Sur la page de résultats de Bing, cliquer sur l'option **Travail** située en regard des options Images, Cartes, ou encore Actualités
- Étape 4 Consulter les résultats fournis par le moteur de recherche ou affiner votre recherche en sélectionnant une catégorie sur la partie gauche du volet

## Je peux rechercher :\*

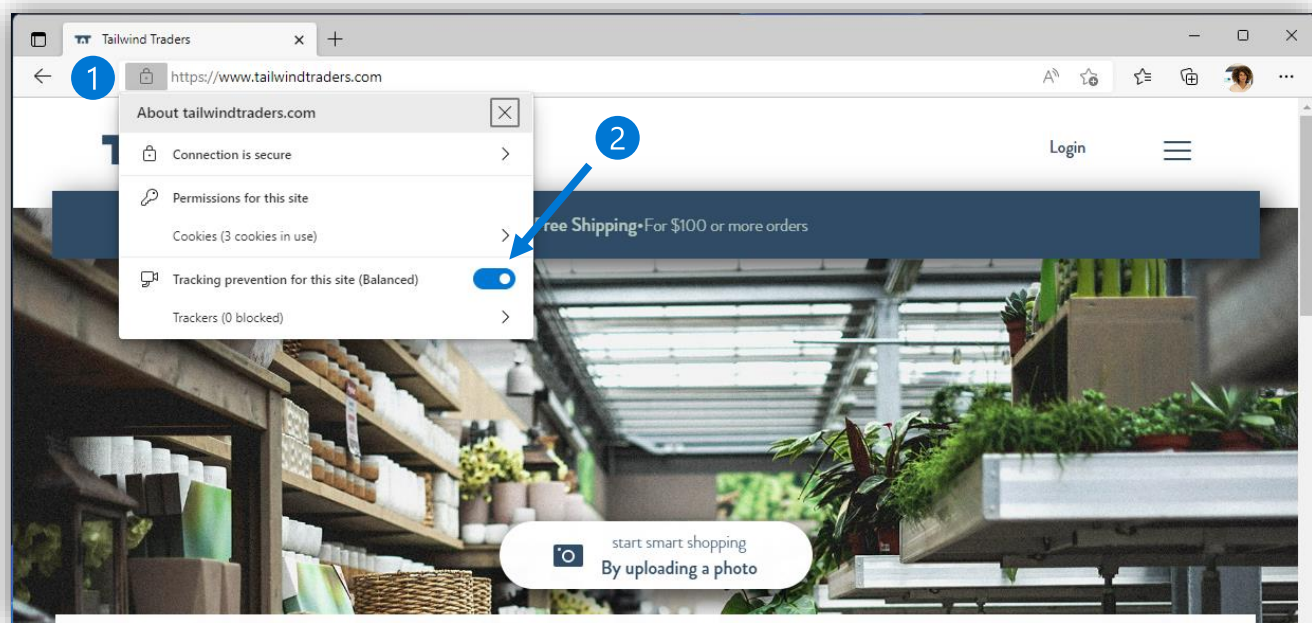
Fichiers ;  
des sites ;  
des personnes ;  
des acronymes ;  
des plans d'étage.

\* Certaines options nécessitent une configuration par le service informatique via le centre d'administration de Microsoft 365


Comment...



# Ajuster les paramètres de confidentialité



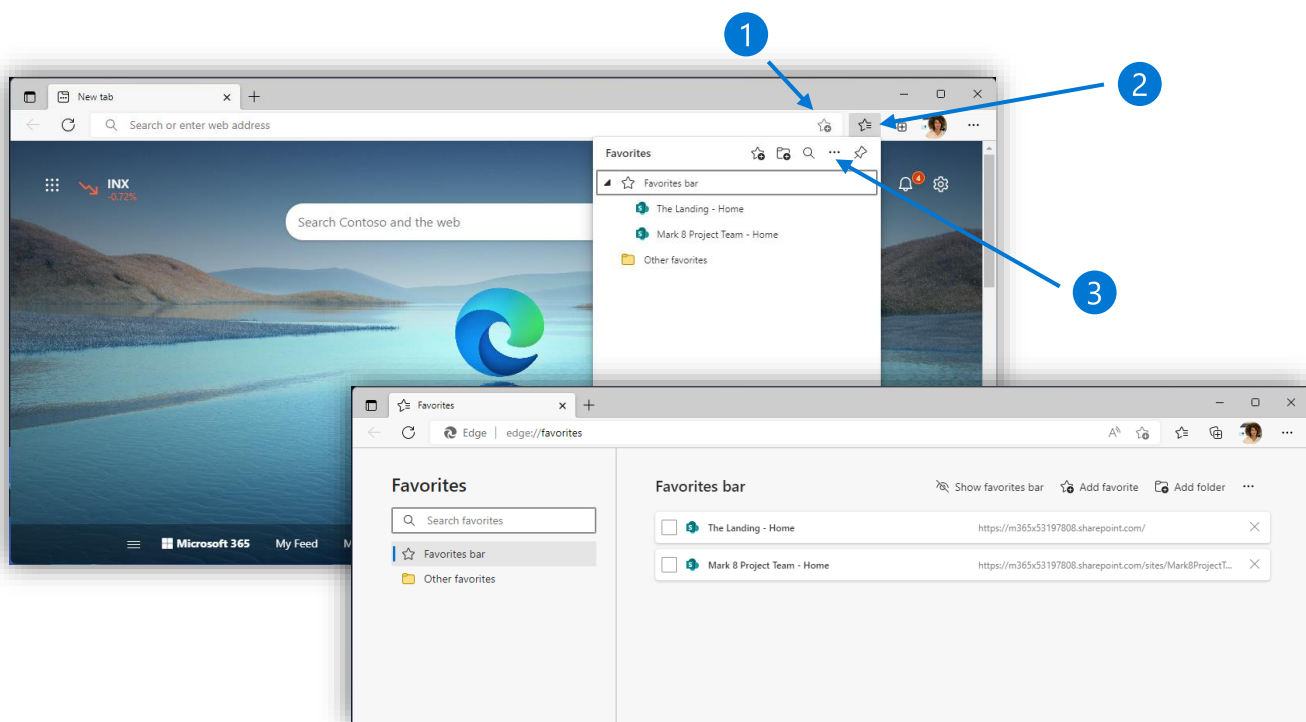
Dans Microsoft Edge, vous pouvez facilement ajuster les paramètres de confidentialité, comme le niveau de rigueur que vous souhaitez respecter en ce qui concerne les sites qui vous suivent pendant que vous naviguez.

- Étape 1      Cliquer sur  **l'icône représentant un cadenas** dans la barre d'adresse pour obtenir des informations concernant la confidentialité sur la page consultée
- Étape 2      Utiliser la bascule pour activer ou désactiver **Prévention du suivi**. Par défaut, la prévention du suivi est définie sur « Équilibrée »
- Remarque    Vous pouvez également gérer vos paramètres de confidentialité à partir de la page « Confidentialité et services » dans **Paramètres**

Comment...



# Gérer vos favoris



Ajoutez facilement des favoris directement depuis la barre d'adresse ou gérez-les depuis le menu Paramètres.

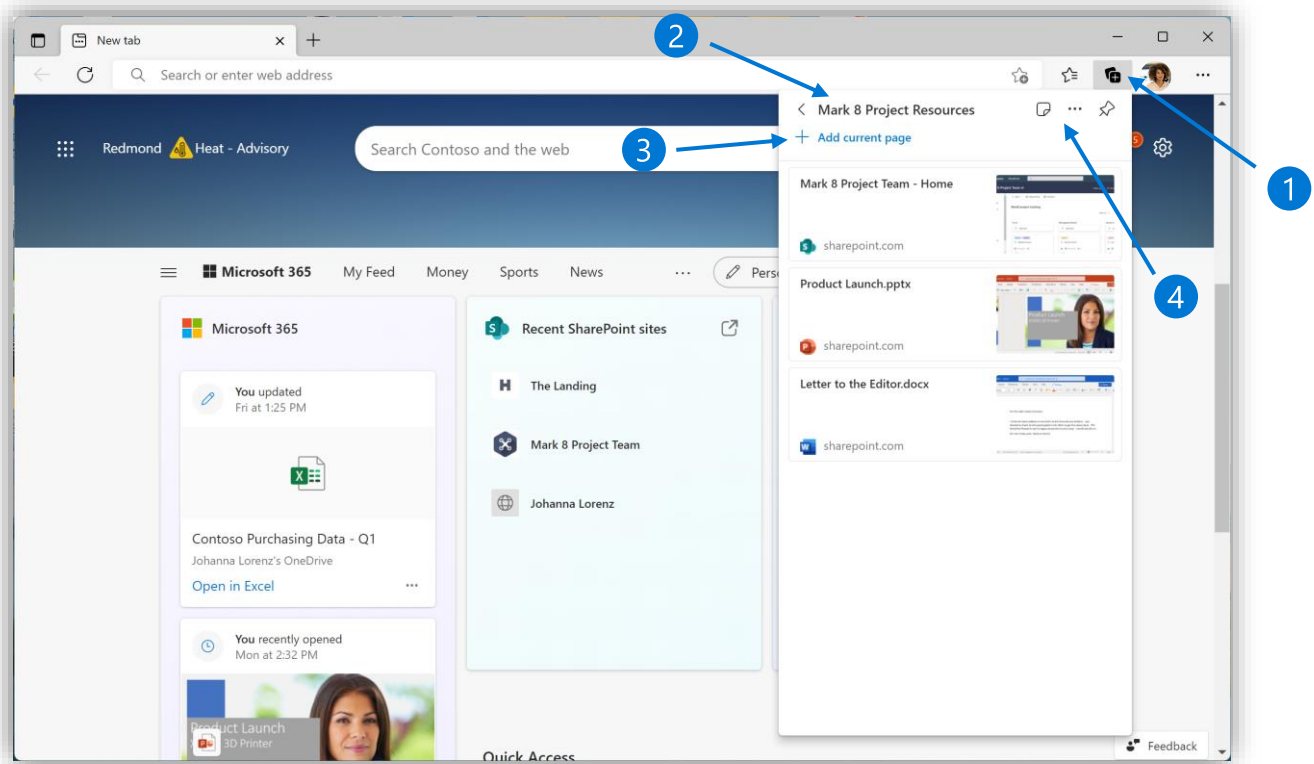
- Étape 1 Se rendre sur une page web et cliquer sur le bouton ☆ à droite de la barre d'adresse pour **ajouter la page à vos favoris** ou appuyer sur CTRL + D
- Étape 2 Pour gérer vos favoris ou **en consulter la liste**, cliquer sur le bouton ☆≡ situé à droite du bouton d'ajout de favoris
- Étape 3 Sélectionner ... , puis **Ouvrir la page des favoris** pour gérer vos favoris dans le menu Paramètres (Ctrl + Maj + O)

Vous avez beaucoup de favoris ? À la page suivante, vous apprendrez à utiliser les collections pour mieux vous organiser en ligne !




Comment...



# Utiliser les collections pour être mieux organisé



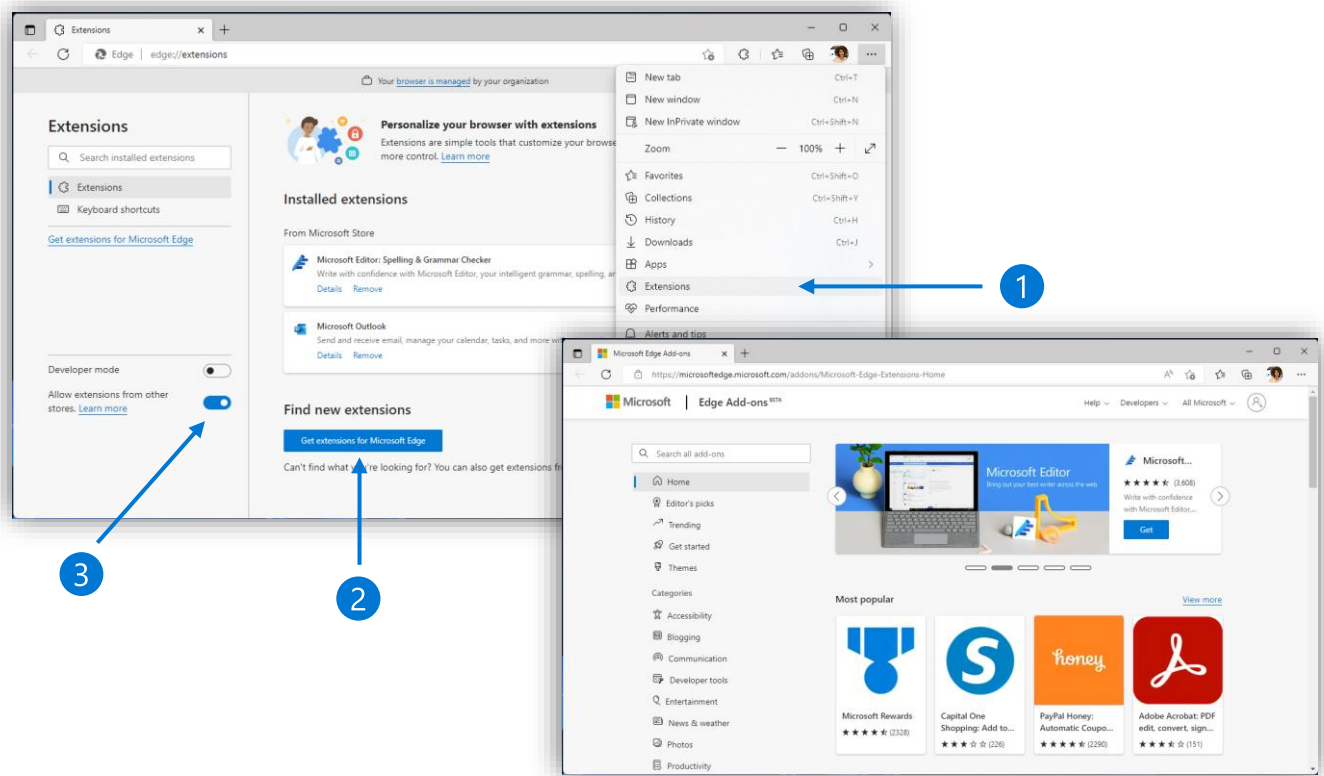
Les collections sont une nouvelle façon de sauvegarder tout ce que vous souhaitez en ligne. Vous pouvez enregistrer des sites web comme favoris, mais vous aussi des images, du texte et des vidéos, et même ajouter des notes pour vous les approprier !

- Étape 1    Cliquer sur l'icône  pour ouvrir le volet Collections
- Étape 2    **Créer une nouvelle collection** ou ouvrir une collection existante
- Étape 3    Ajouter du contenu : ajouter la **page actuellement visitée** ou **sélectionner/surligner du contenu sur la page** et le faire glisser vers la collection
- Étape 4    Cliquer sur  pour ajouter une note ou sur  pour découvrir davantage d'options, telles que l'export des collections vers des applications Office 365 comme **Excel** ou encore **Word**


Comment...



# Installer des extensions



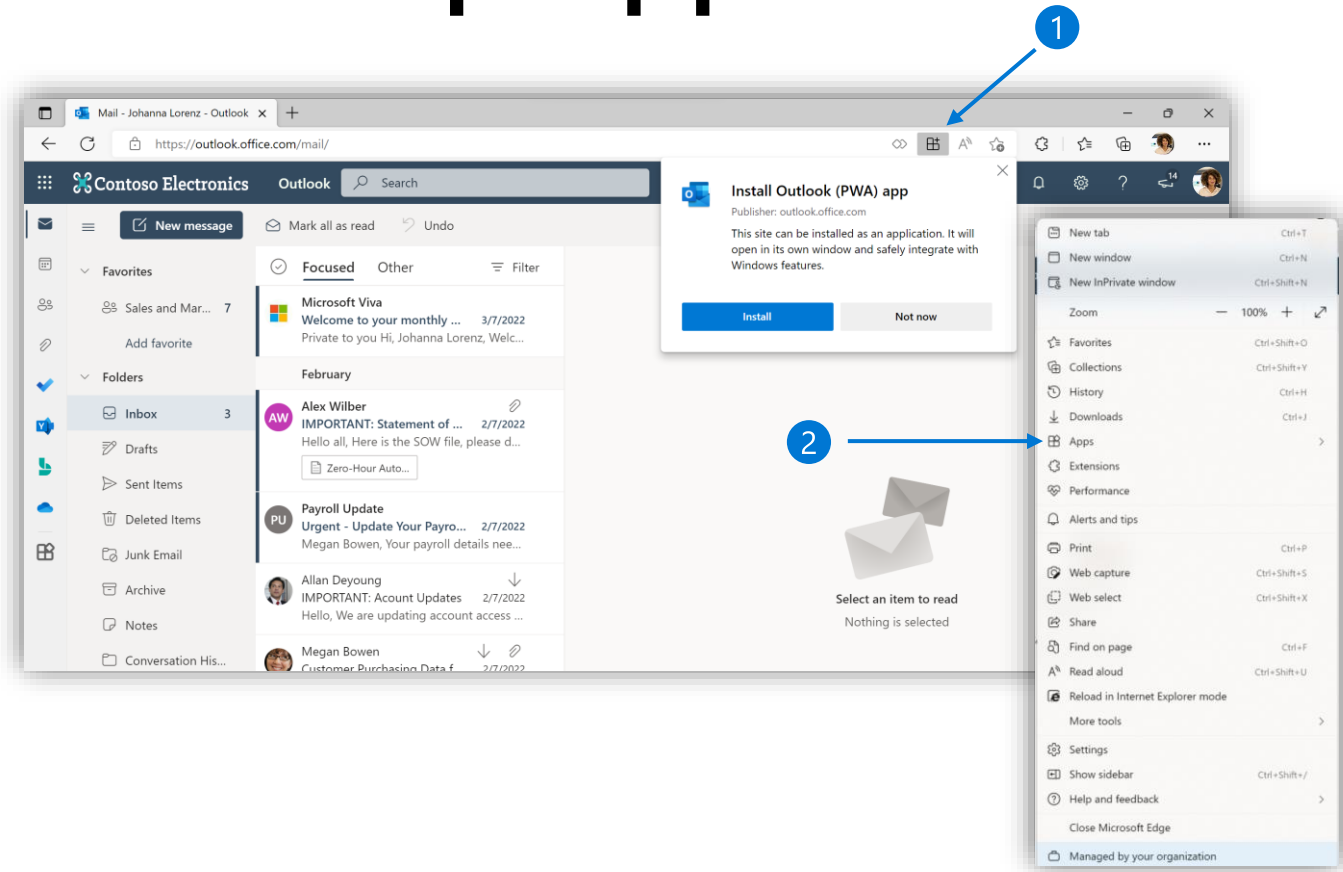
Dans Microsoft Edge, installer des extensions est très simple. Elles sont disponibles dans notre tout nouveau catalogue ou sur d'autres plateformes.

- Étape 1 Se rendre sur la **page Extensions** via le menu Paramètres  ; vous y trouverez toutes les extensions installées.
- Étape 2 Pour accéder au nouveau **catalogue de modules complémentaires Edge**, cliquer sur le lien situé dans le volet gauche de la page Extensions. Chercher vos extensions préférées depuis la barre de recherche ou en parcourant les catégories
- Étape 3 Pour **installer des extensions depuis d'autres plateformes**, activer l'option Autoriser les extensions provenant d'autres magasins, située dans la partie inférieure du volet gauche sur la page Extensions

Comment...





# Installer des sites web en tant qu'applications



Les applications web progressives, également nommées PWA, constituent une solution dynamique pour installer un site web sur votre ordinateur, de façon à pouvoir l'ouvrir tout comme on ouvre une application.

Étape 1 Repérer le bouton  situé à droite de la barre d'adresse pour **installer un site en PWA**, puis cliquer sur Installer

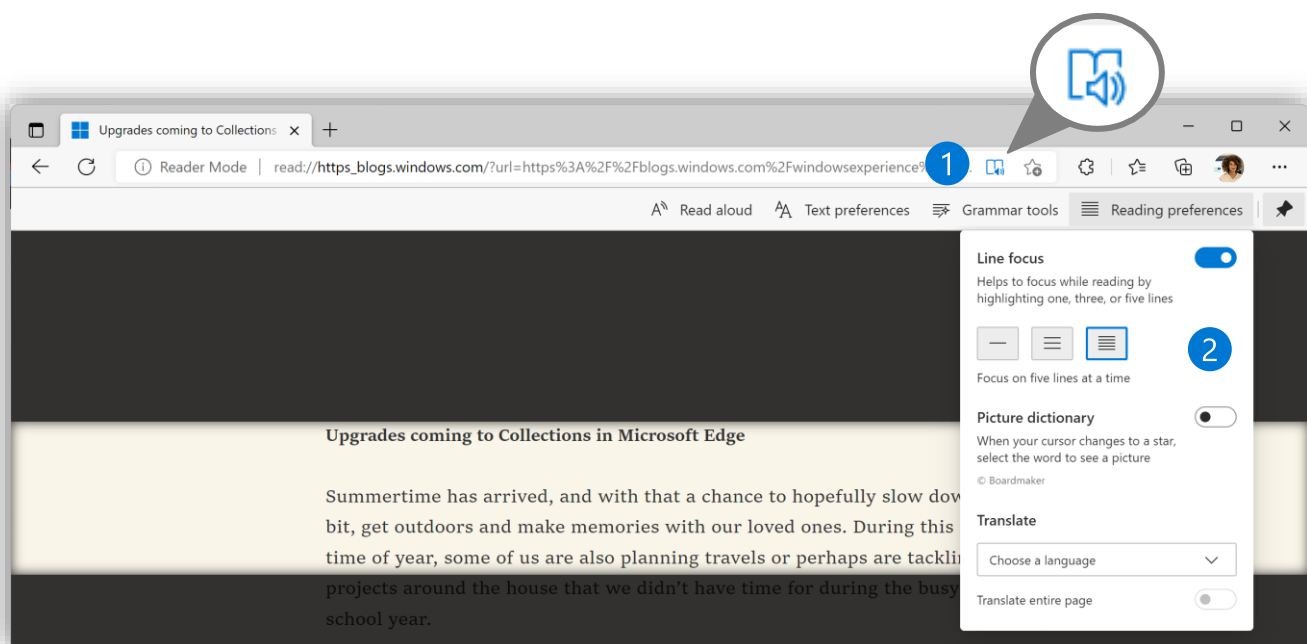
Étape 2 Pour gérer vos PWA, cliquer sur le menu Paramètres  , puis sur Applications et sur Gérer les applications

Astuce de pro : N'importe quel site peut être installé en PWA, et ce, même si vous ne voyez pas le bouton  . Il suffit de cliquer sur Installer sous Gérer les applications.


Comment...



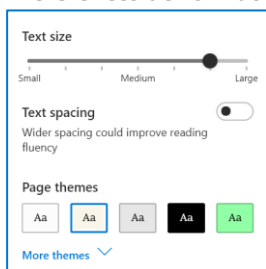
# Utiliser le Lecteur immersif



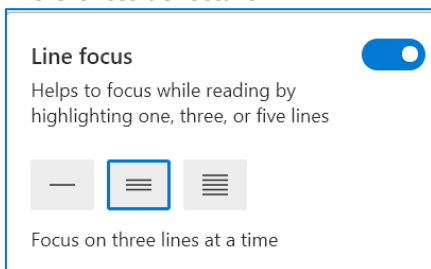
Lire en ligne peut parfois s'avérer difficile et perturber votre concentration. Accédez au Lecteur immersif pour bénéficier d'une expérience de lecture en ligne plus ciblée et personnalisable.

- Étape 1 Lorsque l'**icône**  apparaît dans la barre d'adresse, cliquer dessus pour activer le Lecteur immersif (ou appuyer sur F9)
- Étape 2 Découvrir les diverses options : **La lecture à voix haute**, l'ajustement **de la taille et de l'espacement du texte**, ou encore la décomposition du texte en **syllabes ou par catégorie grammaticale**.
- Étape 3 Une fois la lecture terminée, cliquer une nouvelle fois sur l'icône pour quitter l'affichage ou appuyer sur la touche F9

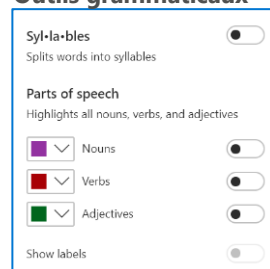
## Préférences de format



## Préférences de lecture



## Outils grammaticaux





# Vous cherchez plus d'astuces ou d'aide ?

Consultez notre page d'astuces Microsoft Edge pour savoir comment tirer le meilleur parti de Microsoft Edge au travail (ou à la maison) !

Découvrez davantage d'astuces !

